

Beurteilungsgespräch zum Ende der Probezeit

Beendigung der Probezeit am:	
Vor- und Nachname:	

Probezeit wurde	Erfolgreich beendet
	Nicht erfolgreich beendet
Falls nein , bitte genaue Begründung:	
Zu wann soll das Arbeitsverhältnis beendet werden?	

Falls **ja**, bitte folgende Punkte ausfüllen

Der Mitarbeiter wird in allgemeinen Aspekten wie folgt beurteilt

• Kenntnisse (Technologien, Fachkenntnisse, Methoden etc.):
• Erfahrungen (Beruf, Projekte, Führung etc.):
• Fähigkeiten (Kreativität, Teamfähigkeit, Kundenorientierung etc.):

Zielerreichung der vereinbarten Arbeiten und Ziele

--

Folgende Punkte des Einarbeitungsplanes stehen noch an

--

Folgende Stärken sind zu beobachten

--

Derzeit bestehen folgende Entwicklungsnotwendigkeiten

--

Geplante Maßnahmen

(Training-on-the-job, Seminare, Info-Aufenthalte, Selbststudium, u. a.)

Gehalt

Gehalt bisher		ggf. Gehalt neu	
Grundgehalt		Grundgehalt	
Prämie		Prämie	
Gesamt-Gehalt:		Gesamt-Gehalt:	

Datum

Unterschrift Inhaber:in

Unterschrift Mitarbeiter:in